Представление для проведения аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности

 В Аттестационную комиссию

МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 53»

**Представление для проведения аттестации на подтверждение соответствия занимаемой должности**

**(ФИО, должность, образовательное учреждение)**

1.  Общие сведения о педагогическом работнике:

-  дата рождения;

-   образование (уровень образования, полное наименование образовательного учреждения, год окончания, полученная специальность и квалификация по диплому);

-   общий стаж, педагогический стаж, стаж работы по специальности (в данной должности), стаж работы в данном образовательном учреждении, дата трудоустройства в данной должности в данном образовательном учреждении;

-         информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности за 3 года, предшествующих аттестации.

2.   Сведения о результатах предыдущих аттестаций.

3.                                                                                     Мотивированная    всесторонняя и объективная оценка профессиональных и деловых качеств педагогического работника, которая проводится на основе квалификационной характеристики по занимаемой должности.

Профессиональные качества обеспечивают:

-    эффективное решение педагогическим работником профессионально-­педагогических проблем и типичных профессиональных задач, возникающих в реальных ситуациях педагогической деятельности, с использованием жизненного опыта; владение современными образовательными и воспитательными технологиями, технологиями педагогической диагностики, методическими приемами и их постоянное совершенствование; использование методических идей, новой литературы и иных источников информации в области содержания деятельности и методик преподавания и воспитания для построения современных занятий с обучающимися (воспитанниками), осуществление рефлексии;

-      эффективный поиск, структурирование информации, ее адаптация к особенностям педагогического и/или воспитательного процесса и дидактическим требованиям, квалифицированная работа с различными информационными ресурсами, программно-методическими комплексами, позволяющими проектировать решение педагогических проблем и практических задач; регулярная самостоятельная познавательная деятельность, готовность к ведению дистанционной образовательной деятельности, использование компьютерных и мультимедийных технологий, представлять результаты своей деятельности, отбор адекватных форм и методов презентации;

-   эффективное использование в профессиональной деятельности законодательных и иных нормативных правовых документов для решения соответствующих профессиональных задач.

Деловые качества обеспечивают эффективную организацию собственной деятельности и деятельности обучающихся (воспитанников) разного возраста, родителей (лиц их замещающих), коллег по работе.

4. Результаты профессиональной деятельности приводятся в соответствии должностными обязанностями по занимаемой должности за период с предыдущей аттестации (за последние два года) и отражают: динамику учебных результатов;

динамику результатов внеурочной деятельности обучающихся по учебному предмету;

создание педагогом условий для приобретения обучающимися (воспитанниками) позитивного социального опыта;

обеспечение качества организации образовательного и воспитательного процесса на основе эффективного использования современных образовательных и воспитательных технологий, в том числе информационных технологий;

наличие методической системы педагога, апробированной в профессиональном сообществе, представленной на разных уровнях и используемой другими педагогами.

Руководитель                                                                   Подпись

Печать учреждения

Согласование с профсоюзной организацией

(в случае членства)                                                          Подпись

С представлением ознакомлен(а)                                     Подпись

                                                                                     «  \_\_\_\_ »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .                      .