

Приложение
к трудовому договору
№ 5 от «09» января 2016 г.
УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 53»
_____ Н.Б.Ускова
20 марта 2017г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Наименование учреждения
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 53»
Наименование должности
Педагог дополнительного образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Должность педагога дополнительного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида № 53» (в дальнейшем по тексту именуется «ДОУ») относится к категории педагогических работников. Он принимается на работу приказом заведующего ДОУ на основании трудового договора, заключенного в письменной форме.

1.2. Педагог дополнительного образования подчиняется заведующему ДОУ и заместителю заведующего.

1.3. Педагог дополнительного образования проходит обучение, инструктаж проверку знаний, правил, норм и инструкций по охране труда и технике безопасности в порядке и сроки, установленные для определённых видов работ и профессий администрацией ДОУ.

1.4. При приёме на работу педагог дополнительного образования проходит вводный инструктаж по технике безопасности и расписывается в журнале вводного инструктажа.

1.5. Педагог дополнительного образования знакомится с возложенными на него должностными обязанностями под роспись, получая второй экземпляр должностной инструкции на руки, и несёт персональную ответственность за их невыполнение в соответствии с действующим законодательством.

1.6. Педагог дополнительного образования должен уметь оказывать первую медицинскую помощь, пользоваться огнетушителем и другими средствами пожаротушения.

1.7. Выполняет правила охраны труда и пожарной безопасности.

1.8. Выполняет мероприятия, направленные на предупреждения чрезвычайных ситуаций при проявлении терроризма;

1.9. Педагог дополнительного образования должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

- требования ФГОС ДО и рекомендации по их реализации в ДОУ;
- законы и другие нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации;
- Конвенцию ООН о правах ребенка;
- возрастную и специальную педагогику и психологию;
- основы физиологии и гигиены;
- специфику развития интересов и потребностей воспитанников, основы их творческой деятельности;
- способы поиска и поддержки молодых талантов;
- содержание учебной программы, утвержденной в ДОУ, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности;
- программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений, которые действуют в дошкольном образовательном учреждении;
- деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций;
- способы развития мастерства, формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, способы убеждения, аргументации своей позиции, установления доверительного контакта с воспитанниками разных возрастных групп, их родителями (законными представителями), коллегами по работе;
- методы диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- технологии педагогической диагностики;
- основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами, презентациями), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Устав дошкольного образовательного учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка, установленные в ДОУ;
- планы работы дошкольного образовательного учреждения;
- инструкцию по охране труда педагога дополнительного образования в ДОУ;
- правила охраны труда и пожарной безопасности.

Требования к квалификации. Среднее профессиональное образование - программы подготовки специалистов среднего звена или высшее образование - бакалавриат, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

Дополнительное профессиональное образование - профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует направленности дополнительной общеобразовательной программы, осваиваемой учащимися, или преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

При отсутствии педагогического образования - дополнительное профессиональное педагогическое образование; дополнительная профессиональная программа может быть освоена после трудоустройства.

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

2. ТРУДОВАЯ ФУНКЦИЯ

2.1. Трудовые действия:

- анализ внутренних и внешних (средовых) условий развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- разработка предложений по развитию дополнительного образования (направлению дополнительного образования) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и представление их руководству организации;
- координация и контроль работы педагогов и объединений детей и школьников в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- планирование и организация совместно с методистом методической работы и повышения квалификации педагогов организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- анализ процесса и результатов реализации программ дополнительного образования организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Необходимые умения:

- ориентироваться в источниках, анализировать и обобщать информацию о государственной и региональной политике в области образования, необходимую для определения требований к качеству дополнительного образования детей и (или) взрослых, в тенденциях его развития;
- производить изучение рынка дополнительных образовательных услуг под руководством специалиста;
- определять, изучать и анализировать внутренние и внешние (средовые) условия развития организации, реализующей программы дополнительного образования детей и (или) взрослых, в том числе социально-экономические условия деятельности, социально-психологические особенности контингента, методическое и кадровое обеспечение;
- разрабатывать и представлять руководству и педагогическому коллективу предложения по развитию организации, реализующей программы дополнительного образования, перечню и содержанию программ, обеспечению качества их реализации, совершенствованию кадрового, нормативного, учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- создавать условия для появления новых творческих объединений, отвечающих интересам детей и (или) взрослых, развития и деятельности детских и молодежных общественных организаций;
- контролировать и организовывать работу педагогов, детских и молодежных объединений: посещать занятия и досуговые мероприятия, анализировать и обсуждать их с педагогами дополнительного образования, составлять расписание работы творческих объединений (кружков, секций), контролировать соблюдение требований охраны труда на занятиях и при проведении досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с методистом по вопросам планирования и организации методической работы и повышения квалификации педагогов;
- анализировать процесс и результаты деятельности организации по реализации программ и развитию дополнительного образования детей и (или) взрослых.

2.3. Необходимые знания:

- законодательство Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в части, регламентирующей деятельность в сфере дополнительного образования детей и взрослых, локальные нормативные акты образовательной организации;
- методологические основы современного дополнительного образования детей и взрослых;
- современные концепции и модели, образовательные технологии дополнительного образования детей и взрослых;

- особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса;
- источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования в целом и реализации программ дополнительного образования детей и (или) взрослых в частности;
- внутренние и внешние (средовые) условия развития дополнительного образования в организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- возрастные особенности учащихся, особенности реализации образовательных программ дополнительного образования одаренных учащихся, учащихся с ограниченными возможностями здоровья, вопросы индивидуализации обучения;
- стадии профессионального развития педагогов;
- правила слушания, ведения беседы, убеждения, приемы привлечения внимания, структурирования информации, преодоления барьеров общения, логика и правила построения устного и письменного монологического сообщения, ведения профессионального диалога, формы представления предложений по развитию образования руководителям и педагогическому коллективу;
- меры ответственности за жизнь и здоровье учащихся, находящихся под руководством педагогического работника.

2.4. Другие характеристики:

- соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики с 01.01.2017г. на следующих условиях: Изменение постоянное, должностной оклад прежний.

3. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Педагог дополнительного образования:

- соблюдать нормы профессиональной этики, принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей (законных представителей) или других лиц.

3.1. Осуществлять:

- деятельность по воспитанию детей в ДОУ;
- изучать личности воспитанников, их склонностей, интересов, содействовать росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентности;
- помощь воспитанникам в учебной деятельности;
- организовывать с учетом возраста воспитанника его работы по самообслуживанию, соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- комплексные оздоровительные мероприятия (закаливания и др.), способствующие укреплению здоровья, психофизиологическому развитию детей и рекомендуемые медицинским персоналом и Психолого-педагогической службой;
- взаимодействие с воспитанниками на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями;
- работу по созданию развивающей среды в группе, участвовать в ее преобразовании в соответствии с возрастными потребностями детей, уровнем их развития и требованиями реализуемых программ;
- текущее и перспективное планирование своей работы (на основе проектного метода) по воспитанию у детей патриотизма и гражданской позиции, организации самостоятельной художественно-речевой деятельности, обучению основам безопасности жизнедеятельности, формированию валеосферы ребенка;
- разрабатывать плана (программы) воспитательной работы с группой воспитанников;
- подготовку к проведению занятий в соответствии с тематическим планированием;
- подбор наглядного и дидактического материала;

- периодически обновлять содержание тематических стендов для родителей;
 - оформление группы и информационных стендов к праздничным датам.
- 3.2. Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, развитием и воспитанием детей, в т.ч. с помощью электронных форм.
- 3.3. Ведет активную пропаганду здорового образа жизни.
- 3.4. Работает в тесном контакте с другими воспитателями, педагогом-психологом, иными педагогическими работниками, родителями воспитанников (заменяющими их лицами).
- 3.5. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога – психолога планирует и проводит с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально).
- 3.6. Координирует деятельность помощника воспитателя, младшего воспитателя.
- 3.7. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в организации родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и оказании методической и консультативной помощи родителям (заменяющим их лицам).
- 3.8. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса.
- 3.9. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- 3.10. Соблюдает права и свободы воспитанников, несет ответственность за их жизнь, здоровье и безопасность в период образовательного процесса.
- 3.11. Принимает необходимые меры по предупреждению и пресечению жестокого обращения с детьми.
- 3.12. Содействует созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, вносит необходимые коррективы в систему их воспитания.
- 3.13. Создает благоприятную среду и морально-психологический климат для каждого воспитанника.
- 3.14. Способствует развитию общения воспитанников.
- 3.15. Помогает воспитаннику решать проблемы, возникающие в общении с товарищами, воспитателями, родителями (заменяющими их лицами).
- 3.16. Содействует получению воспитанниками дополнительного образования через систему кружков в ДООУ, клубов, секций, объединений, организуемых по месту жительства.
- 3.17. В соответствии с индивидуальными и возрастными интересами детей совершенствует жизнедеятельность коллектива воспитанников.
- 3.18. Обеспечивает:
- регулярное информирование родителей о состоянии здоровья детей;
 - работу в тесном контакте с медицинским персоналом, информирует его об изменениях в состоянии здоровья детей;
 - строгое выполнение режима дня и двигательной нагрузки детей;
 - информирование родителей о плановых профилактических прививках;
 - благоприятный эмоциональный климат в детском коллективе.
- 3.19. Контролирует:
- двигательную и зрительную нагрузку детей;
 - своевременность внесения родителями платы за содержание ребенка в ДООУ;
 - сохранность игрушек и инвентаря в группе, ведет их учет.
- 3.20. Принимает участие:
- в инновационной экспериментальной деятельности ДООУ;
 - подготовке и проведении детских праздников, развлечений, спортивных мероприятий, открытых занятий, «родительских гостиных».

4. ПРАВА

Педагог дополнительного образования дошкольного образовательного учреждения выполняет следующие должностные обязанности:

- 4.1. Осуществляет дополнительное образование воспитанников в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность.
- 4.2. Формирует состав воспитанников кружка, секции, студии и другого детского объединения по дополнительным образовательным программам.
- 4.3. Принимает меры по сохранению контингента воспитанников детского сада в течение всего срока их обучения.
- 4.4. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения), исходящий из психофизиологической и педагогической целесообразности, применяя при этом современные технологии, включая информационные, а так же цифровые образовательные ресурсы.
- 4.5. Проводит дополнительные занятия с воспитанниками детского сада, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий.
- 4.6. Обеспечивает строгое соблюдение всех прав и свобод воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
- 4.7. Участвует в разработке и реализации образовательных программ ДОУ.
- 4.8. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение, а также ведет установленную документацию и отчетность.
- 4.9. Выявляет творческие способности воспитанников детского сада, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и наклонностей.
- 4.10. Организует различные виды деятельности воспитанников ДОУ, ориентируясь при этом на личность каждого из них, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов и способностей.
- 4.11. Организует самостоятельную деятельность воспитанников детского сада, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практической деятельностью.
- 4.12. Обеспечивает и анализирует достижения воспитанников дошкольного образовательного учреждения.
- 4.13. Оценивает эффективность проводимого обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса воспитанников детского сада, используя компьютерные технологии, в том числе текстовые редакторы в своей работе.
- 4.14. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым учащимся и воспитанникам, а также детям, которые имеют некоторые отклонения в развитии.
- 4.15. Организует участие воспитанников детского сада в культурно-массовых мероприятиях.
- 4.16. Участвует в пределах своей компетенции:
 - в работе педагогических, методических советов и объединений, других формах методической работы;
 - в деятельности по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, которые предусмотрены воспитательно-образовательной программой дошкольного образовательного учреждения;
 - в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитанников детского сада, а также педагогическим работникам.
- 4.17. Корректирует ход выполнения тематического планирования.
- 4.18. Контролирует самочувствие воспитанников ДОУ в процессе проведения занятий.
- 4.19. Обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников дошкольного

- образовательного учреждения во время образовательного процесса.
- 4.20. Обеспечивает во время проведения занятий строгое соблюдение всех правил охраны труда и противопожарной защиты.
- 4.21. Соблюдает должностную инструкцию педагога дополнительного образования ДОУ, своевременно проходит периодические медицинские обследования.
- 4.22. Своевременно оповещает администрацию дошкольного образовательного учреждения о каждом несчастном случае, принимает все возможные меры по оказанию первой неотложной медицинской помощи пострадавшим.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

- 5.1. Педагог дополнительного образования дошкольного образовательного учреждения несет ответственность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за качество выполнения образовательных программ, жизнь и здоровье воспитанников детского сада во время занятий, а также за нарушение их прав и свобод.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, определенных должностной инструкцией педагога доп. образования ДОУ, законных распоряжений заведующего детским садом и других локальных нормативных актов, педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.
- 5.3. За использование, в том числе однократное, таких методов воспитания, которые связаны с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника детского сада, а также совершение другого аморального поступка педагог дополнительного образования ДОУ может быть освобожден от занимаемой им должности в соответствии с Трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
- 5.4. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических требований педагог дополнительного образования детского сада привлекается к административной ответственности в порядке и случаях, определенных действующим административным законодательством Российской Федерации.
- 5.5. За умышленное причинение дошкольному образовательному учреждению или участникам воспитательно-образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своей должностной инструкции педагога дополнительного образования дошкольного образовательного учреждения сотрудник несет материальную ответственность в порядке и в пределах, предусмотренных Трудовым и/или Гражданским законодательством Российской Федерации.
- 5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией, - в соответствии с законодательством об образовании и трудовым законодательством;
- 5.7. За правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности, - в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- 5.8. За причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством;
- 5.9. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных законодательством.

6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ ПО ДОЛЖНОСТИ.

Педагог дополнительного образования дошкольного образовательного учреждения:

6.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с утвержденным расписанием занятий, участия в обязательных плановых мероприятиях и самостоятельного планирования работы, на которую не установлены нормы выработки.

6.2. Самостоятельно планирует свою трудовую деятельность на каждый учебный год и полугодие. План работы должен быть утвержден заведующим дошкольным образовательным учреждением.

6.3. Представляет заместителю заведующего ДООУ по воспитательно-образовательной работе письменный отчет о своей трудовой деятельности в течение пяти дней после завершения каждого полугодия.

6.4. Получает от заведующего дошкольным образовательным учреждением и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Работает в тесном контакте с другими педагогическими работниками, родителями (законными представителями) воспитанников детского сада, систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения.

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

_____ / О.В. Кондратьева /
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Второй экземпляр должностной инструкции получен на руки:

_____ / О.В. Кондратьева /
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2017г.

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета: _____ С.И.Гуляева